

ALLMÄNNA HYRESVILLKOR FÖR SPONTSYSTEM MED TILLHÖRANDE UTRUSTNING

\$1 Tillämplighet

- 1.1 Dessa allmänna villkor (**"VILKOREN"**) gäller, om inte annat uttryckligen avtalats, vid uthyrning av spontsystem samt annan utrustning. (**"Hyresobjekt"**) mellan Spont i Skandinavien AB SPONTAB (**"Uthyraren"**) och hyrestagaren till Hyresobjektet (**"Hyrestagaren"**). Det fullständiga hyresförhållandet mellan parterna utgörs av hyreskontraktet för det aktuella hyresinnehavet tillsammans med dessa villkor som därtill angivna specifika hyresvillkor i Hyresavtalet (inklusive bilagor). Definitioner av ord och begrepp som framgår av Hyresavtalet och andra avtalsdokument ska ha samma innebörd i villkoren.
- 1.2 Andra villkor som Hyrestagaren eller annan hänvisat till Uthyraren som är oförenliga med, annorlunda än eller kompletterar dessa villkor, gäller inte om inte annat uttryckligen överenskommits.
- 1.3 Krav och andra meddelanden som skall lämnas enligt Hyresavtalet skall avges skriftligen och tillställas motparten genom brev eller e-post.
- 1.4 Hyrestagarens mottagande av hyresavtal samt hyresvillkor utgör accept av dessa villkor.
- 1.5 Uthyraren förbehåller sig rätten att neka en hyrestagares önskan om att få hyra Hyresobjekt under Hyresavtalet.

\$2 Avhämtning och återlämning

- 2.1 Hyresobjekt, vars mottagande skall kvitteras, hämtas vid Uthyrarens hyresdepå och återlämnas till hyresdepå på samma ort. Hyrestagaren svarar för lastning och lossning. Om Uthyraren åtagit sig att transportera Hyresobjektet skall hyrestagaren även ersätta transportkostnaderna. Om Uthyraren har åtagit sig att transportera Hyresobjektet till Hyrestagaren övergår risken för Hyresobjektet på Hyrestagaren när Hyresobjektet har avlämnats på av Hyrestagaren anvisad plats.
- 2.2 Vid Hyrestidens utgång skall Hyresobjektet vara väl rengjort och med beaktande av normalt slitage i ett för Uthyraren godtagbart skick, i annat fall har Uthyraren rätt att återställa Hyresobjektet på Hyrestagarens bekostnad.
- 2.3 Vid Hyrestidens utgång skall Hyresobjektet genast återlämnas till Uthyrarens hyresdepå på Hyrestagarens bekostnad. Om ingen bestämd tid för återlämnande har avtalats skall Hyresobjektet återlämnas omgående efter anfordran från Uthyraren. Hyresobjektet anses återlämnat när retursedel utfärdats.
- 2.4 Hyrestagaren förbinder sig, för det fall ett försenat återlämnande innebär att Uthyraren därigenom inte kan uppfylla hyresavtal mot annan hyrestagare avseende den aktuella egendomen och Uthyraren med anledning härav drabbas av skadeståndsanspråk, att ersätta Uthyraren för dess merkostnader.

\$3 Hyrestid

- 3.1 Hyrestiden räknas fr.o.m. den kalenderdag då Hyresobjektet hålls tillgängligt (enligt Hyresavtal eller annan skriftlig överenskommelse), t.o.m. den kalenderdag då Hyresobjektet ska återlämnas (enligt Hyresavtal eller annan skriftlig överenskommelse).
- 3.2 Vid Hyrestidens utgång ska Hyrestagaren ha återlämnat Hyresobjektet. Hyrestagarens rätt att nyttja Hyresobjektet upphör automatiskt vid Hyrestidens utgång. Otillåtet nyttjande av Hyresobjektet därefter kan vara förenat med straffansvar.

\$4 Hyra

- 4.1 Hyra utgår under Hyrestiden med belopp enligt Uthyrarens vid var tid gällande prislista, jämte skatter och avgifter. Tillämplig debiteringsform är kalenderdagshyra. D.v.s. hyra debiteras på Hyresobjektet 7dagar i veckan, under hyresperioden. Kalenderdagshyra utgör hyrespris per Hyresobjekt och kalenderdag. För särskilda angivna Hyresobjekt debiteras hyra per arbetsdag eller månad enligt Uthyrarens vid var tid gällande prislista alternativt Offert.
- 4.2 Hyra debiteras även under semesterperioder och annan ledighet, eller annan skriftlig överenskommelse.

\$5 Betalning av Hyra

- 5.1 Betalning av fakturabeloppet skall erläggas senast det datum som anges som förfallodatum på fakturan. Betalningsvillkor är 30dagar från fakturadatum.
- 5.2 Vid försenad betalning skall dröjsmålsränta utgå från förfalldagen med ett belopp motsvarande den av Sveriges Riksbank vid var tid fastställda referensränta med ett tillägg på 8 procentenheter. Hyrestagaren skall härutöver betala vid var tid gällande påminnelseavgift (för närvarande 60kronor)
- 5.3 För pappersfaktura tillkommer en fakturaavgift om f.n. 60kronor exkl. moms per fakturerings tillfälle.
- 5.4 Uthyraren förbehåller sig rätten att återta Hyresobjektet omedelbart vid försenad betalning av hyresersättningen, eller på grund av annat förhållande som indikerar på att Hyrestagaren inte kommer att betala avtalad hyra eller på annat sätt bryta mot Hyresavtalet.
- 5.5 I de fall Hyrestagaren har anmärkning på fakturan skall skriftlig reklamation ske till Uthyraren inom åtta (8) dagar från fakturadatumet. Sker inte reklamation inom föreskriven tid har Hyrestagaren förlorat rätten att anmärka på fakturan och fakturan anses som godkänd.

\$6 Skötsel

- 6.1 Hyrestagaren skall undersöka Hyresobjektets skick och skriftligen anmäla anmärkningar till Uthyraren senast fem (5) dagar efter att Hyresobjektet blivit tillgängligt för Hyrestagaren. I de fall ingen anmärkning inkommer inom angiven tid anses Hyresobjektet som mottaget i fullgott skick.
- 6.2 Endast behörig och kvalificerad personal äger rätt att handha Hyresobjektet. Handhavandestruktioner finns och lämnas ut på begäran. Instruktionerna skall följas av Hyrestagaren. Hyrestagaren ska i samband med avhämtning och avlämning av Hyresobjektet, säkerställa att denna erhållit tillräckliga instruktioner för användande och skötsel av Hyresobjektet.
- 6.3 Hyrestagaren svarar för vård, underhåll och förvaring av Hyresobjektet och för kostnader för förbrukningsmaterial. Det åligger Hyrestagaren att vid tvåsamheter inhämta information från Uthyraren i dessa avseenden. Reparationer av Hyresobjektet får inte ske utan Uthyrarens medgivande.
- 6.4 Uthyraren svarar för sedvanliga besiktningar av Hyresobjektet. Uthyraren har rätt att besiktiga Hyresobjektet på arbetsplatsen. Särskild besiktning eller montage på arbetsplatsen skall bekostas av Hyrestagaren.
- 6.5 Uthyraren och Hyrestagaren kan komma överens om att Uthyraren skall svara för montage av Hyresobjektet på plats hos Hyrestagaren - De priser och villkor som i sådana fall tillämpas framgår av separat offert.
- 6.6 För det fall Uthyraren svarar för montage skall montageförutsättningar upprättas vid vart tillfälle.

\$8 Äganderätt till Hyresobjektet

- 8.1 Hyresobjektet är och förblir Uthyraren och/eller Uthyrarens leverantörers egendom och får inte nyttjas i strid med dessa Villkor eller på sätt som riskerar påverka Uthyrarens äganderätt.
- 8.2 Hyrestagaren är medveten om att Uthyraren kan ha förvärvat Hyresobjektet genom avbetalningsköp med förbehåll om återtaganderätt. Om Hyresobjektet är förvärvat via avbetalningsköp kan avbetalningssäljaren, eller den som har trätt i dess ställe, utan någon som helst ersättningskyldighet, med stöd av förbehållet om återtaganderätt omgående få återta Hyresobjektet från Hyrestagaren.
- 8.3 Hyresobjekt får tex. inte inskrivas, pantsättas, sammanfogas med fast egendom eller överlåtas av Hyrestagaren.
- 8.4 Hyrestagaren får inte flytta Hyresobjektet till annan arbetsplats än som angivits till Uthyraren. Hyresobjekt får heller inte hyras ut i andra hand eller nyttjas av annan än Hyrestagaren. Hyrestagaren äger härutöver inte rätt att märka om eller på annat sätt ändra identifikationsmärkning, skriftliga instruktioner eller liknande.
- 8.5 All data och information som Hyresobjektet genererar, samt sammanställningar utförda av hyrestagaren av sådan data tillsammans med annan av hyrestagarens information såsom transaktioner, pågående projekt, hyresbestånd etc. Är av Uthyraren ägda med ensamrätt. I den utsträckning sådan information och sammanställning tillgodogörs Hyrestagaren är hyrestagaren fri att använda informationen inom dess verksamhet men får inte dela eller i övrigt tillgängliggöra informationen utanför Hyrestagarens koncern

\$9 Förvaring och användning

- 9.1 Hyresobjektet skall under Hyrestiden värdas och förvaras av Hyrestagaren på sådant sätt att det inte utsätts för skada, olovligt nyttjande eller tillgrepp.
- 9.2 Hyrestagaren är skyldig att hålla Uthyraren undererrättad om var Hyresobjektet förvaras eller används och bereda Uthyraren tillräde till denna plats.
- 9.3 Hyresobjektet får endast användas för sådana arbetsuppgifter och under sådana arbetsförhållanden för vilka de är avsedda och i enlighet med tillverkarens anvisningar samt av Uthyrarens meddelade anvisningar och instruktioner.

\$10 Ansvar och försäkringar

- 10.1 Hyrestagaren ska informera Uthyraren om alla inträffade olyckor, tillbud eller incidenter eller andra händelser som riskerar att påverka Hyresobjektets kvalitet eller funktion. Hyrestagaren ska omedelbart informera Uthyraren utan fördröjning.
- 10.2 Hyrestagaren ansvarar till det fulla värdet av Hyresobjektet vid förlust eller skada som inte beror på Uthyraren eller förhållanden på Uthyrarens sida och ska, genom allriskförsäkring, hålla Hyresobjektet försäkrat till återanskaffningsvärdet.
- 10.3 Hyrestagaren ska ha sedvanlig ansvarsförsäkring och svarar för skada som Hyresobjekt tillfogar person eller egendom. Hyrestagaren skall hålla Uthyraren skadeslös vid person- och sakskada enligt denna bestämmelse.
- 10.5 Hyrestagaren är skyldig att på begäran uppge och styrka sitt försäkringskydd under Hyrestiden.
- 10.6 Uthyraren har rätt att närsomhelst under Hyrestiden kräva att Hyrestagaren ställer betryggande säkerhet för hyrestagarens skyldigheter enligt detta Hyresavtal minst uppgående till anskaffningskostnaden för Hyresobjekt) Presenterar inte Hyrestagaren sådan säkerhet inom skäligh tid har Uthyraren rätt att återta Hyresobjektet.

\$11 Dröjsmål och fel

- 11.1 Uthyrarens skyldigheter omfattar inte fel eller brister som är utan betydelse för Hyrestagarens användning av Hyresobjektet eller fel som uppstått till följd av att Hyrestagaren handlat i strid med Villkoren för Hyresobjektet skötsel och användning, eller andra instruktioner som Uthyraren har tillhandahållit Hyrestagaren.
- 11.2 Uthyraren svarar endast för direkt skada som uppkommer till följd av Uthyrarens vårdslöshet. Uthyraren svarar inte i något fall för utebliven vinst, följdskador eller andra indirekt skador. Uthyrarens ansvar är även begränsat till den totala hyresersättning utyraren erhållit enligt Hyresavtalet.

\$12 Ändring av hyrestid för Hyresobjektet

- 12.1 Vid förkortad Hyrestid i förhållande till avtalad Hyrestid för Hyresobjektet, gäller 30dagens uppsägningstid. Kan Uthyraren hyra ut Hyresobjektet till annan kund inom uppsägningstiden så ska Hyrestiden förkortas i enlighet därmed.
- 12.3 När avtalad Hyrestid utgår, har Uthyraren rätt att återta Hyresobjektet, om anmälan om förlängning ej har skett.

\$13 Förtida uppsägning

- 13.1 Part äger rätt att säga upp Hyresavtalet till omedelbart upphörande om den andra Parten i väsentligt avseende (tex. utebliven betalning eller användande av Hyresobjektet utanför den av Uthyraren angivna arbetsplatsen) bryter mot dessa villkor och inte inom tre (3) dagar efter begäran om rättelse (tex. betalningspåminnelse) har upphört med avtalsbrottet. Part äger vidare rätt att omedelbart säga upp Hyresavtalet om den andra Parten går i konkurs, ställer in sina betalningar, befins sakna utmatningsbara tillgångar eller annars kan antas var illikvid eller på obestånd.
- 13.2 Uppsäggs Hyresavtalet i förtid, upphör Hyrestagarens rätt att nyttja Hyresobjektet och Hyrestagaren är skyldig att omedelbart återlämna Hyresobjektet till Uthyraren vid äventyr av att Uthyraren återtar Hyresobjektet på Hyrestagarens bekostnad. För det fall Uthyraren anser att det finns risk för att återlämnande av Hyresobjektet inte kommer ske enligt ovan äger Uthyraren rätt att omedelbart återta Hyresobjektet på Hyrestagarens bekostnad.
- 13.3 Oaktat punkt 13.1 och 13.2 har Uthyraren alltid rätt att säga upp Hyresavtalet till omedelbart upphörande, utan möjlighet till rättelse för Hyrestagaren, och återta Hyresobjektet på Hyrestagarens bekostnad för det fall Uthyraren bedömer att det föreligger risk för Hyresobjekts förkommande eller förstörelse.

\$14 Personuppgifter

- 14.1 Uthyrarens behandling av personuppgifter i relation till ingåendet av detta Hyresavtal regleras av Uthyrarens integritetspolicy.

\$15 Sekretess

- 15.1 Information i Hyresavtalet och all information som parterna erhåller av varandra med anledning av Hyresavtalet skall parterna behandlas med sekretess och endast utnyttja i den utsträckning det är erforderligt för uppdragets genomförande och förenligt med Hyresavtalets syfte. Parterna åtar sig vidare att inte, direkt eller indirekt, till tredje man avslöja teknisk eller kommersiell information som part erhållit från den andra parten i samband med eller till följd av fullgörande av Hyresavtalet.
- 15.2 Allt ofentligtgörande rörande Hyresavtalet skall ske efter samråd mellan Parterna.
- 15.3 Parterna skall tillse att dess personal förbinder sig att behandla ifrågakvarande information konfidentiellt och i enlighet med föregående de stycke.

\$16 Överlåtelse

- 16.1 Uthyraren har rätt att överlåta, pantsätta eller på annat sätt bevilja säkerhet över Hyresavtalet, eller rättigheter eller skyldigheter hänförliga till Hyresavtalet. Hyrestagaren får inte helt eller delvis överlåta, pantsätta eller på annat sätt förfoga över rättigheter eller skyldigheter enligt Hyresavtalet utan Uthyrarens skriftliga medgivande därtill.

\$17 Force majeure

- 17.1 Part äger rätt till förlängning av avtalade Hyrestider om Parts fullgörande hindras av omständighet på motpartens sida eller till följd av omständigheter utanför Partens kontroll eller annat av parten icke vällat förhållande, som han inte räknat med och vars följd han rimligen inte kunnat undanröja såsom exempelvis krig, upplopp, avbrott i den allmänna samfärdseln, eldsvada, explosion.
- 17.2 Rätten till sådan förlängning börjar löpa först efter det att motparten mottagit skriftlig underrättelse om hindret. I de fall Hyresavtalet inte kan fullgöras inom rimlig tid till följd av omständighet enligt föregående stycke, äger part rätt att häva Hyresavtalet till den del dess fullgörande hindras.
- 17.3 Det uppmärksammas att arbetskonflikt och liknande omständighet inte befriar Hyrestagaren från skyldigheter enligt Hyresavtalet, dock befriar arbetskonflikter Uthyraren från påföljder i anledning av icke fullgörande.

\$18 Fullständig reglering och ändringar

- 18.1 Uthyrarens ansvar är uttömmande reglerat i Hyresavtalet.
- 18.2 Hyresavtalet utgör Partenas fullständiga reglering av samtliga frågor som Hyresavtalet berör och ersätter samtliga skriftliga eller muntliga åtaganden och utfästelser som föregått detsamma. Allt som i övrigt förkommit i samband med Hyresavtalets tillkomst skall dock vara relevant för tolkningen och tillämpningen av Hyresavtalet.
- 18.3 Ändringar av och tillägg till Hyresavtalet skall, för att vara bindande, vara skriftligen avfattade och undertecknade av parterna. Uthyraren ska dock ha rätt att göra andra än väsentliga ändringar och tillägg till Hyresavtalet genom meddelande till Hyrestagaren därom, varvid ändringen eller tillägget ska träda i kraft en månad efter mottagande av meddelandet (eller sådan senare tidpunkt som angivits i meddelandet), under förutsättning att Hyrestagaren inte genom meddelande invänt mot ändringen eller tillägget.

\$19 Tvist

- 19.1 svensk lag skall äga tillämpning på Hyresavtalet.
- 19.2 Tvist i anledning av Hyresavtalet skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt regler för Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut (**"institutet"**). Skiljeförandet skall äga rum i Stockholm. Det svenska språket skall användas i skiljeförandet.
- 19.3 Institutets Regler för förenklad skiljeförande skall gälla om inte institutet med beaktande av målet svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att reglerna för Stockholms handelskammarens skiljedomsinstitut skall tillämpas på förandet. I sistnämnda fall skall institutet också bestämma om skiljenämnden skall bestå av en eller tre skiljemen.
- 19.4 Tvist som avser Uthyrarens fordran på betalning enligt Hyresavtalet, äger Uthyraren efter eget val och oaktat ovanstående bestämmelser – driva i allmän domstol.